

УТВЕРЖДАЮ



**План мероприятий по противодействию коррупции в  
ГБУЗ «Республиканский центр профилактики и борьбы со СПИД» на 2015 - 2016 гг.**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
<b>1.</b>	<b>Организационно-методическое и правовое обеспечение антикоррупционной деятельности</b>			
1.1	Определить ответственных лиц за работу по профилактике коррупционных правонарушений	Ноябрь 2015 г.	Главный врач	<i>определены приказом от 09.10.15 № 8502</i>
1.2	Разработать и утвердить локальные правовые акты, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Ноябрь 2015 г.	Зам.главного врача по ОМР, юристконсульт	<i>приказом от 09.10.15 № 8502</i>
<b>2.</b>	<b>Информирование сотрудников о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции</b>			
2.1	Проводить обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Ежеквартально	Юристконсульт	<i>наде опр 2015</i>
2.2	Обеспечить участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	По плану	Главный врач	+
2.3	Обеспечить размещение на официальном сайте учреждения информации по антикоррупционной политике	Постоянно	Зав. ОМО	<i>размещено</i>
2.4	Информировать работников учреждения о выявленных фактах коррупции	Постоянно	Главный врач	+

	среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике			
<b>3.</b>	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b>			
3.1	Обеспечить взаимодействие с правоохранительными органами республики в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Юрисконсульт	+
3.2	Обеспечить мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	По мере необходимости	Юрисконсульт	<i>внесено</i>
3.3	Ознакомить работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	Ноябрь 2015 г.	Юрисконсульт	<i>напр. доп.</i>
3.4	Обеспечить представление сведений руководителя учреждения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Специалист по кадрам	+
3.5	Обеспечить соблюдение ограничений, установленных статьей 74, 75 Федерального закона от 21.11. 2011 № 232-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	Постоянно	Комиссия	+
3.6	Обеспечить соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Постоянно	Комиссия	+
3.7	Осуществлять анализ жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения на предмет коррупционных проявлений	По мере поступления	Комиссия	+
3.8	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Зам. главного	+

			врача по лечебной работе	
3.9	Обеспечить контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	Главный врач	+
3.10	Подготовить отчет о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	Октябрь 2016 г.	Юрисконсульт	
4.	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
4.1	Обеспечить контроль за исполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Руководитель контрактной службы	+
4.3	Обеспечить контроль за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Главный врач	+